

## HURAIAN PINDAAN DOKUMEN ISO UPM



### BAHAGIAN A: Huraian Pindaan Dokumen ISO

(Diisi oleh Pemohon/Pemilik Proses dan sila abaikan ruangan No. CPD kerana akan dilengkapkan oleh TPKD PP)

No. CPD	Pemilik Proses	Huraian Pindaan Dokumen *		Tambahan (T) / Pemotongan (P)
		Asal	Pindaan	
OPR (BKU): 1/2017	Cawangan Kawalan Akses	Nama Dokumen: Prosedur Kawalan Akses Kod Dokumen: UPM/OPR/BKU/P001 No. Isu: 02, No. Semakan: 06 Tarikh Kkuatkuasa: 15/09/2015	Nama Dokumen: : Prosedur Kawalan Akses Kod Dokumen: UPM/OPR/BKU/P001 No. Isu: 02, No. Semakan: 07 Tarikh Kkuatkuasa: 20/06/2017	
			Pindaan keseluruhan ke format Baharu	<b>P&amp;T</b>

No. CPD	Pemilik Proses	Huraian Pindaan Dokumen *		Tambah (T) / Pemotongan (P)
		Asal	Pindaan	
OPR (BKU): 2/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen: Arahan Kerja Permohonan Kad Pintar Kod Dokumen: UPM/OPR/BKU/AK01/KAD PINTAR No. Isu: 02, No. Semakan: 04 Tarikh Kuatkuasa: 01/07/2016	Nama Dokumen: Arahan Kerja Permohonan Kad Pintar Kod Dokumen: UPM/OPR/BKU/AK01/KAD PINTAR No. Isu: 02, No. Semakan: 05 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017	
		<p><b>7.2 Terima Dan Semak Borang</b></p> <p>7.2.1 Butir –butir yang perlu disemak adalah seperti berikut:</p> <p>(a) Staf: Borang Permohonan Kad Staf (OPR/BKU/BR01/KAD STAF)</p> <p>(i) Semak <del>salinan</del> surat tawaran dari pemohon.</p> <p>(ii) Gambar ukuran pasport latarbelakang <b>MERAH</b> (1 keping).</p> <p>(b) Pelajar: Borang Permohonan Kad Pelajar (OPR/BKU/BR01/KAD PELAJAR)</p> <p>(i) Semak <del>salinan</del> surat tawaran dari pemohon.</p> <p>(ii) Gambar ukuran pasport latarbelakang <b>BIRU</b> (1 keping).</p> <p>(c) Staf Sambilan/RA/GRF/ENU: Borang Permohonan Kad Kampus (OPR/BKU/BR01/KAD KAMPUS)</p> <p>(i) Semak <del>salinan</del> surat tawaran dari pemohon.</p> <p>(ii) Gambar ukuran pasport latarbelakang <b>HJIAU</b> (1 keping).</p> <p>(iii) Semak Resit Pembayaran.</p>	<p><b>7.2 Terima Dan Semak Borang</b></p> <p>7.2.1 Butir –butir yang perlu disemak adalah seperti berikut:</p> <p>(a) Staf: Borang Permohonan Kad Staf (OPR/BKU/BR01/KAD STAF)</p> <p>(i) Semak Surat tawaran dari pemohon untuk pengesahan</p> <p>(ii) Gambar ukuran pasport latarbelakang <b>MERAH</b> (1 keping).</p> <p>(b) Pelajar: Borang Permohonan Kad Pelajar (OPR/BKU/BR01/KAD PELAJAR)</p> <p>(i) Semak surat tawaran dari pemohon untuk pengesahan</p> <p>(ii) Gambar ukuran pasport latarbelakang <b>BIRU</b> (1 keping).</p> <p>(c) Staf Sambilan/RA/GRF/ENU: Borang Permohonan Kad Kampus (OPR/BKU/BR01/KAD KAMPUS)</p> <p>(i) Semak surat tawaran dari pemohon untuk pengesahan</p> <p>(ii) Gambar ukuran pasport latarbelakang <b>HJIAU</b> (1 keping).</p> <p>(iii) Semak Resit Pembayaran.</p> <p>(d) <u>Pekerja Kontrak: Borang Permohonan Pas Pekerja</u></p> <p>(i) <u>Semak kad pengenalan asal dan bagi bukan warganegara, pasport asal yang masih sah tempohnya.</u></p> <p>(ii) <u>Gambar ukuran pasport latarbelakang HJIAU (1 keping).</u></p> <p>(iii) <u>Semak Resit Pembayaran</u></p>	<b>P&amp;T</b>

OPR (BKU): 3/2017	Seksyen Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen: Arahan kerja Permohonan Pelekat Kenderaan Kod Dokumen: OPR/BKU/AK01/PELEKAT No. Isu: 02, No. Semakan: 06 Tarikh Kuatkuasa: 15/09/2015	Nama Dokumen: Arahan Kerja Permohonan Pelekat Kenderaan Kod Dokumen: OPR/BKU/AK01/PELEKAT No. Isu: 02, No. Semakan: 07 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017	
			Pindaan keseluruhan ke format Baharu	<b>P&amp;T</b>
OPR (BKU): 4/2017	Cawangan Trafik	Nama Dokumen: Arahan Kerja Permohonan Papan Tanda Kod Dokumen: OPR/BKU/AK03/TANDA No. Isu: 02, No. Semakan: 03 Tarikh Kuatkuasa: 05/06/2015	Nama Dokumen: Arahan Kerja Permohonan Papan Tanda Kod Dokumen: OPR/BKU/AK03/TANDA No. Isu: 02, No. Semakan: 04 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017	
			Pindaan keseluruhan ke format Baharu	<b>P&amp;T</b>
OPR (BKU): 5/2017	Cawangan Siasatan	Nama Dokumen: Arahan Kerja Siasatan Dalam Kod Dokumen: OPR/BKU/AK04/SIASATAN No. Isu: 02, No. Semakan: 03 Tarikh Kuatkuasa: 30/04/2013	Nama Dokumen: Arahan Kerja Siasatan Dalam Kod Dokumen: OPR/BKU/AK04/SIASATAN No. Isu: 02, No. Semakan: 04 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017	
			Pindaan keseluruhan ke format Baharu	<b>P&amp;T</b>
OPR (BKU): 6/2017	Cawangan Kereta Peronda	Nama Dokumen: Arahan Kerja Permohonan Pengiringan Kod Dokumen: OPR/BKU/AK05/IRING No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kuatkuasa: 30/04/2013	Nama Dokumen: Arahan Kerja Permohonan Pengiringan Kod Dokumen: OPR/BKU/AK05/IRING No. Isu: 02, No. Semakan: 03 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017	
			Pindaan keseluruhan ke format Baharu	<b>P&amp;T</b>

OPR (BKU): 7/2017	Cawangan Kereta Peronda	Nama Dokumen: Arahan Kerja Rondaan Kod Dokumen: OPR/BKU/AK05/RONDAAN No. Isu: 02, No. Semakan: 03 Tarikh Kkuatkuasa: 30/04/2013	Nama Dokumen: Arahan Kerja Rondaan Keselamatan Kod Dokumen: OPR/BKU/AK05/RONDAAN No. Isu: 02, No. Semakan: 04 Tarikh Kkuatkuasa: 20/06/2017	
			Pindaan keseluruhan ke format Baharu	P&T
OPR (BKU): 8/2017	Cawangan Siasatan	Nama Dokumen: Garis Panduan Pemeriksaan Kod Dokumen: OPR/BKU/GP04/PEMERIKSAAN No. Isu: 02, No. Semakan: 01 Tarikh Kkuatkuasa: 30/01/2012	ama Dokumen: Garis Panduan Pemeriksaan <u>Keselamatan</u> Kod Dokumen: OPR/BKU/GP04/PEMERIKSAAN No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kkuatkuasa: 20/06/201	T
		 <p><b>OPERASI PERKHIDMATAN SOKONGAN BAHAGIAN KESELAMATAN UNIVERSITI</b> Kod Dokumen: UPM/OPR/BKU/GP04/PEMERIKSAAN</p> <p><b>GARIS PANDUAN PEMERIKSAAN</b></p>	 <p><b>OPERASI PERKHIDMATAN SOKONGAN BAHAGIAN KESELAMATAN UNIVERSITI</b> Kod Dokumen: UPM/OPR/BKU/GP04/PEMERIKSAAN</p> <p><b>GARIS PANDUAN PEMERIKSAAN <u>KESELAMATAN</u></b></p>	T
OPR (BKU): 9/2017	Cawangan Siasatan	Nama Dokumen: Garis Panduan Rakaman Percakapan Kod Dokumen: OPR/BKU/GP04/RAKAM No. Isu: 02, No. Semakan: 00 Tarikh Kkuatkuasa: 03/01/2011	Nama Dokumen: Garis Panduan Rakaman Percakapan Kod Dokumen: OPR/BKU/GP04/RAKAM No. Isu: 02, No. Semakan: 01 Tarikh Kkuatkuasa: 20/06/2017	
		 <p><b>OPERASI PERKHIDMATAN SOKONGAN BAHAGIAN KESELAMATAN UNIVERSITI</b> Kod Dokumen: UPM/OPR/BKU/GP04/PEMERIKSAAN</p> <p><b>GARIS PANDUAN RAKAMAN PERCAKAPAN</b></p>	 <p><b>OPERASI PERKHIDMATAN SOKONGAN BAHAGIAN KESELAMATAN UNIVERSITI</b> Kod Dokumen: UPM/OPR/BKU/GP04/PEMERIKSAAN</p> <p><b>GARIS PANDUAN <u>MERAKAM</u> PERCAKAPAN</b></p>	P&T
		1.0 <del>ARAHAN</del> MERAKAM PERCAKAPAN	1.0 TATACARA MERAKAM PERCAKAPAN	

OPR (BKU): 10/2017	Cawangan Siasatan	Nama Dokumen: Garis Panduan Pengendalian Barang Kes Kod Dokumen: OPR/BKU/GP04/BRG-KES No. Isu: , No. Semakan: Tarikh Kuatkuasa:	Nama Dokumen: Garis Panduan Pengendalian Barang Kes Kod Dokumen: OPR/BKU/GP04/BRG-KES No. Isu: 01, No. Semakan: 00 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017	
			Dokumen Baharu	<b>B</b>
OPR (BKU): 11/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen: Borang Laporan Kehilangan/Kerosakan Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/HR No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kuatkuasa: 03/01/2012	Nama Dokumen: Borang Laporan Kehilangan/ Kerosakan Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/HR No. Isu: 02, No. Semakan: 03 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017	
		Laporan : (Report) ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	<u>No.resit:</u> _____ <u>No.resit:</u> _____ <u>( Receipt no )</u> <u>(Receipt No)</u>	<b>(T)</b>

OPR (BKU): 12/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen: Jadual Giliran Bertugas Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/JADUAL No. Isu: 02, No. Semakan: 01 Tarikh Kkuatkuasa: 03/01/2012	Nama Dokumen: Jadual Giliran Bertugas Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/JADUAL No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kkuatkuasa: 20/06/2017																																																																																															
		<p>Pekerjaan Kerja lebihmasa telah diperaku dan tuntutan disahkan benar <del>dibuat dengan sempurna dan tuntutan ini diakui benar</del></p> <p>Disemak oleh :..... Tarikh: .....</p> <p>— Penolong Pegawai Keselamatan / PBK / PT(P/O)</p> <p>Disahkan oleh :..... Tarikh: .....</p> <p>Pegawai Keselamatan</p>	<p>Kerja lebihmasa telah diperaku dan tuntutan disahkan benar</p> <p>Disemak oleh :..... Tarikh: .....</p> <p>Disahkan oleh :..... Tarikh: .....</p>	<b>P</b>																																																																																														
OPR (BKU): 13/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen: Jadual Tugas Harian Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/JADUAL TUGAS No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kkuatkuasa: 30/04/2013	Nama Dokumen: Jadual Tugas Harian Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/JADUAL TUGAS No. Isu: 02, No. Semakan: 03 Tarikh Kkuatkuasa: 20/06/2017																																																																																															
		<table border="1"> <tr><td>Rehat Mingguan</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Cuti Tahunan</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Cuti Gantian</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Cuti Tanpa Rekod</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Cuti Sakit</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Kursus/Latihan</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Tidak Hadir Bertugas</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Tidak Hadir Baris</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Lain-lain Hal</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	Rehat Mingguan				Cuti Tahunan				Cuti Gantian				Cuti Tanpa Rekod				Cuti Sakit				Kursus/Latihan				Tidak Hadir Bertugas				Tidak Hadir Baris				Lain-lain Hal																<table border="1"> <tr><td>Rehat Mingguan</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Cuti Tahunan</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Cuti Gantian</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Cuti Tanpa Rekod</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Cuti Sakit</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Kursus/Latihan</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Tidak Hadir Bertugas</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Tidak Hadir Baris</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Hal-hal lain</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	Rehat Mingguan				Cuti Tahunan				Cuti Gantian				Cuti Tanpa Rekod				Cuti Sakit				Kursus/Latihan				Tidak Hadir Bertugas				Tidak Hadir Baris				Hal-hal lain														
Rehat Mingguan																																																																																																		
Cuti Tahunan																																																																																																		
Cuti Gantian																																																																																																		
Cuti Tanpa Rekod																																																																																																		
Cuti Sakit																																																																																																		
Kursus/Latihan																																																																																																		
Tidak Hadir Bertugas																																																																																																		
Tidak Hadir Baris																																																																																																		
Lain-lain Hal																																																																																																		
Rehat Mingguan																																																																																																		
Cuti Tahunan																																																																																																		
Cuti Gantian																																																																																																		
Cuti Tanpa Rekod																																																																																																		
Cuti Sakit																																																																																																		
Kursus/Latihan																																																																																																		
Tidak Hadir Bertugas																																																																																																		
Tidak Hadir Baris																																																																																																		
Hal-hal lain																																																																																																		

OPR (BKU): 14/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen: Borang Permohonan Keluar Kampus Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/KAMPUS No. Isu: 02, No. Semakan: 03 Tarikh Kuatkuasa: 30/04/2013	Nama Dokumen: Borang Permohonan Keluar Kampus Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/KAMPUS No. Isu: 02, No. Semakan: 04 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017	
		<p>Tujuan : Permohonan daripada staf atau anggota untuk keluar kampus atas urusan peribadi yang mustahak.</p> <p>Kuasa Melulus : Kuasa meluluskan permohonan ialah seperti berikut :</p> <p>Kategori Staf Pegawai Yang Meluluskan</p> <p>Anggota Keselamatan Pegawai Keselamatan/ Penolong Pegawai Keselamatan/ Penyelia Tadbir/Penyelia Operasi</p> <p>: Apabila ketiadaan Pegawai terutama selepas waktu pejabat dan hari cuti, permohonan keluar kampus Keselamatan akan diluluskan oleh Penyelia Operasi bertugas selepas dimaklumkan kepada Pegawai.</p> <p>Bagi Penyelia Operasi pula, permohonan keluar kampus perlu mendapat kelulusan terlebih dahulu daripada Pegawai dan pengesahan kelulusan tersebut hendaklah dicatatkan di dalam Buku <del>Catatan Telefon</del> Laporan Tugas Harian di Pusat Kawalan.</p>	<p>Tujuan : Permohonan daripada staf atau anggota untuk keluar kampus atas urusan peribadi yang mustahak <u>dan hendaklah dinyatakan di dalam borang.</u></p> <p>Kuasa Melulus : Kuasa meluluskan permohonan ialah seperti berikut :</p> <p><u>Kategori Staf</u> <u>Pegawai Yang Meluluskan</u></p> <p>Anggota <u>Keselamatan</u> PegawaiKeselamatan/ Penolong Pegawai Keselamatan/ Penyelia Tadbir/Penyelia Operas</p> <p>: Apabila ketiadaan Pegawai terutama selepas waktu pejabat dan hari cuti, permohonan keluar kampus <u>Anggota Keselamatan</u> akan diluluskan oleh Penyelia Operasi bertugas selepas dimaklumkan kepada Pegawai.</p> <p>Bagi Penyelia Operasi pula, permohonan keluar kampus perlu mendapat kelulusan terlebih dahulu daripada Pegawai dan pengesahan kelulusan tersebut hendaklah dicatatkan di dalam Buku Laporan Tugas Harian di Pusat Kawalan.</p>	<b>P&amp;T</b>
OPR (BKU): 15/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen: Laporan Kejadian Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/KEJADIAN No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kuatkuasa: 30/01/2012	Nama Dokumen: Laporan Kejadian Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/KEJADIAN No. Isu: 02, No. Semakan: 03 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017	
		<p>No. Staf / No. Anggota : ..... (Staf No. / <del>PK's No.</del>)</p> <p><del>Seksyen</del> / Unit : ..... (<del>Section</del> / Unit)</p>	<p>No. Staf / No. Anggota : ..... (Staf No. / <i>personnel No.</i>)</p> <p>Cawangan / Unit : ..... (<i>Branch / Unit</i>)</p>	<b>P</b>

OPR (BKU): 16/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen: Borang Permohonan Pas Sementara Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/PAS-SEM No. Isu: 02, No. Semakan: 01 Tarikh Kuatkuasa: 30/01/2012				Nama Dokumen: Borang Permohonan Pas Pekerja Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/PAS PEKERJA No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017						P																																					
						Pindaan keseluruhan format Borang						P&T																																					
OPR (BKU): 17/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen: Borang Permohonan Pelekat Kenderaan Staf Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/PELEKAT 01 No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kuatkuasa: 15/09/2015				Nama Dokumen: Borang Permohonan Pelekat Kenderaan Staf Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/PELEKAT 01 No. Isu: 02, No. Semakan: 03 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017						P																																					
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>NO. DAFTAR KENDERAAN (Vehicle Registration No.)</th> <th>JENAMA KERETA (Type of Car)</th> <th>WARNA (Colour)</th> <th>DAYA SILINDER (CC)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>NO. DAFTAR KENDERAAN (Vehicle Registration No.)</th> <th>JENAMA MOTOSIKAL (Type of Motorcycle)</th> <th>WARNA (Colour)</th> <th>DAYA SILINDER (CC)</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>PERATURAN-PERATURAN MENGGUNAKAN PELEKAT KENDERAAN DI DALAM KAMPUS UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA (REGULATIONS OF USING A VEHICLE STICKER IN UNIVERSITY PUTRA MALAYSIA CAMPUS)</p> <p>1. Pengguna-pengguna jalanraya di dalam kampus adalah tertakluk kepada Kaedah-Kaedah Universiti Putra Malaysia (Lalu Lintas Jalan) <del>2015</del>. (All road users are bound by the University Putra Malaysia (Road Traffic Rules) <del>2015</del>.)</p>				NO. DAFTAR KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA KERETA (Type of Car)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)						NO. DAFTAR KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA MOTOSIKAL (Type of Motorcycle)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)					<table border="1"> <thead> <tr> <th>NO. PENDAFTARAN KENDERAAN (Vehicle Registration No.)</th> <th>JENAMA KERETA (Model of Car)</th> <th>WARNA (Colour)</th> <th>DAYA SILINDER (CC)</th> <th>KEUPAYAA N INJIN (CC)</th> <th>BAHAN BAKAR (Fuel)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>NO. PENDAFTARAN KENDERAAN (Vehicle Registration No.)</th> <th>JENAMA MOTOSIKAL (Model of Motorcycle)</th> <th>WARNA (Colour)</th> <th>DAYA SILINDER (CC)</th> <th>KEUPAYAA N INJIN (CC)</th> <th>BAHAN BAKAR (Fuel)</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>PERATURAN-PERATURAN MENGGUNAKAN PELEKAT KENDERAAN DI DALAM KAMPUS UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA (REGULATIONS OF USING A VEHICLE STICKER IN UNIVERSITY PUTRA MALAYSIA CAMPUS)</p> <p>1. Pengguna-pengguna jalanraya di dalam kampus adalah tertakluk kepada Kaedah-Kaedah Universiti Putra Malaysia (Lalu Lintas Jalan) 2016. (All road users are bound by the University Putra Malaysia (Road Traffic Rules) 2016.)</p>						NO. PENDAFTARAN KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA KERETA (Model of Car)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)	KEUPAYAA N INJIN (CC)	BAHAN BAKAR (Fuel)							NO. PENDAFTARAN KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA MOTOSIKAL (Model of Motorcycle)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)	KEUPAYAA N INJIN (CC)	BAHAN BAKAR (Fuel)			
NO. DAFTAR KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA KERETA (Type of Car)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)																																														
NO. DAFTAR KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA MOTOSIKAL (Type of Motorcycle)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)																																														
NO. PENDAFTARAN KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA KERETA (Model of Car)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)	KEUPAYAA N INJIN (CC)	BAHAN BAKAR (Fuel)																																												
NO. PENDAFTARAN KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA MOTOSIKAL (Model of Motorcycle)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)	KEUPAYAA N INJIN (CC)	BAHAN BAKAR (Fuel)																																												



OPR (BKU): 18/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen: Borang Permohonan Pelekat Kenderaan Pelajar Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/PELEKAT 02 No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kuatkuasa: 15/09/2015	Nama Dokumen: Borang Permohonan Pelekat Kenderaan Pelajar Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/PELEKAT 02 No. Isu: 02, No. Semakan: 03 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017																																																																																	
		<table border="1" data-bbox="369 285 989 654"> <thead> <tr> <th data-bbox="369 285 569 394">NO. DAFTAR KENDERAAN (Vehicle Registration No.)</th> <th data-bbox="569 285 743 394">JENAMA KERETA (Type of Car)</th> <th data-bbox="743 285 856 394">WARNA (Colour)</th> <th data-bbox="856 285 989 394">DAYA SILINDER (CC)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <table border="1" data-bbox="369 472 989 654"> <thead> <tr> <th data-bbox="369 472 569 581">NO. DAFTAR KENDERAAN (Vehicle Registration No.)</th> <th data-bbox="569 472 743 581">JENAMA MOTOSIKAL (Type of Motorcycle)</th> <th data-bbox="743 472 856 581">WARNA (Colour)</th> <th data-bbox="856 472 989 581">DAYA SILINDER (CC)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p data-bbox="369 691 1045 911">* Sila lampirkan salinan kad matrik, lesen memandu, geran kenderaan dan surat kebenaran sekiranya kenderaan kepunyaan orang lain untuk memohon pelekat kenderaan.. (Please <del>attached with the photocopy</del> of the matric card, driving license , <del>document of vehicles (grant)</del> and permission letter if the vehicles belongs to other people when applying for the sticker)</p>	NO. DAFTAR KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA KERETA (Type of Car)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)													NO. DAFTAR KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA MOTOSIKAL (Type of Motorcycle)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)													<table border="1" data-bbox="1068 285 1766 732"> <thead> <tr> <th data-bbox="1068 285 1220 448">NO. PENDAFTARAN KENDERAAN (Vehicle Registration No.)</th> <th data-bbox="1220 285 1352 448">JENAMA KERETA ( Model of Car)</th> <th data-bbox="1352 285 1444 448">WARNA (Colour)</th> <th data-bbox="1444 285 1549 448">DAYA SILINDER (CC)</th> <th data-bbox="1549 285 1675 448">KEUPAYAA N INJIN (CC)</th> <th data-bbox="1675 285 1766 448">BAHAN BAKAR (Fuel)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <table border="1" data-bbox="1068 513 1766 732"> <thead> <tr> <th data-bbox="1068 513 1220 675">NO. PENDAFTARAN KENDERAAN (Vehicle Registration No.)</th> <th data-bbox="1220 513 1352 675">JENAMA MOTOSIKAL (Model of Motorcycle)</th> <th data-bbox="1352 513 1444 675">WARNA (Colour)</th> <th data-bbox="1444 513 1549 675">DAYA SILINDER (CC)</th> <th data-bbox="1549 513 1675 675">KEUPAYAA N INJIN (CC)</th> <th data-bbox="1675 513 1766 675">BAHAN BAKAR (Fuel)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p data-bbox="1068 764 1766 1019">* Sila bawa dokumen asal kad matrik, lesen memandu, geran kenderaan/<u>Sijil Pemilikan Kenderaan</u> dan surat kebenaran sekiranya kenderaan kepunyaan orang lain untuk memohon pelekat kenderaan.. (Please bring along the original document of the matric card, driving license , <u>vehicle grant/Vehicle ownership Certificate</u> and permission letter if the vehicles belongs to other people when applying for the sticker)</p>	NO. PENDAFTARAN KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA KERETA ( Model of Car)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)	KEUPAYAA N INJIN (CC)	BAHAN BAKAR (Fuel)																			NO. PENDAFTARAN KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA MOTOSIKAL (Model of Motorcycle)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)	KEUPAYAA N INJIN (CC)	BAHAN BAKAR (Fuel)																			P&T
NO. DAFTAR KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA KERETA (Type of Car)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)																																																																																	
NO. DAFTAR KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA MOTOSIKAL (Type of Motorcycle)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)																																																																																	
NO. PENDAFTARAN KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA KERETA ( Model of Car)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)	KEUPAYAA N INJIN (CC)	BAHAN BAKAR (Fuel)																																																																															
NO. PENDAFTARAN KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA MOTOSIKAL (Model of Motorcycle)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)	KEUPAYAA N INJIN (CC)	BAHAN BAKAR (Fuel)																																																																															

OPR (BKU): 19/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen: Borang Permohonan Pelekat Kenderaan Agensi Luar Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/PELEKAT 03 No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kuatkuasa: 15/09/2015				Nama Dokumen: Borang Permohonan Pelekat Kenderaan Agensi Luar Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/PELEKAT 03 No. Isu: 02, No. Semakan: 03 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017																														
		NO. DAFTAR KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA KERETA (Type of Car)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="1068 253 1230 358">NO. PENDAFTARAN KENDERAAN (Vehicle Registration No.)</td> <td data-bbox="1230 253 1362 358">JENAMA KERETA (Model of Car)</td> <td data-bbox="1362 253 1455 358">WARNA (Colour)</td> <td data-bbox="1455 253 1568 358">DAYA SILINDER (CC)</td> <td data-bbox="1568 253 1682 358"><u>KEUPAYAA N INJIN (CC)</u></td> <td data-bbox="1682 253 1774 358"><u>BAHAN BAKAR (Fuel)</u></td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="1068 480 1230 586">NO. PENDAFTARAN KENDERAAN (Vehicle Registration No.)</td> <td data-bbox="1230 480 1362 586">JENAMA MOTOSIKAL (Model of Motorcycle)</td> <td data-bbox="1362 480 1455 586">WARNA (Colour)</td> <td data-bbox="1455 480 1568 586">DAYA SILINDER (CC)</td> <td data-bbox="1568 480 1682 586"><u>KEUPAYAA N INJIN (CC)</u></td> <td data-bbox="1682 480 1774 586"><u>BAHAN BAKAR (Fuel)</u></td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>						NO. PENDAFTARAN KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA KERETA (Model of Car)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)	<u>KEUPAYAA N INJIN (CC)</u>	<u>BAHAN BAKAR (Fuel)</u>							NO. PENDAFTARAN KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA MOTOSIKAL (Model of Motorcycle)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)	<u>KEUPAYAA N INJIN (CC)</u>	<u>BAHAN BAKAR (Fuel)</u>							<b>P&amp;T</b>
NO. PENDAFTARAN KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA KERETA (Model of Car)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)	<u>KEUPAYAA N INJIN (CC)</u>	<u>BAHAN BAKAR (Fuel)</u>																															
NO. PENDAFTARAN KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA MOTOSIKAL (Model of Motorcycle)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)	<u>KEUPAYAA N INJIN (CC)</u>	<u>BAHAN BAKAR (Fuel)</u>																															
		NO. DAFTAR KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA MOTOSIKAL (Type of Motorcycle)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)	<p>1. Pengguna-pengguna jalanraya di dalam kampus adalah tertakluk kepada Kaedah-Kaedah Universiti Putra Malaysia (Lalu Lintas Jalan) <del>2015</del>.</p> <p>All road users are bound by the University Putra Malaysia (Road Traffic Rules) <del>2015</del>.</p>																														
		<p>1. Pengguna-pengguna jalanraya di dalam kampus adalah tertakluk kepada Kaedah-Kaedah Universiti Putra Malaysia (Lalu Lintas Jalan) <del>2015</del>.</p> <p>All road users are bound by the University Putra Malaysia (Road Traffic Rules) <del>2015</del>.</p>				<p>1. Pengguna-pengguna jalanraya di dalam kampus adalah tertakluk kepada Kaedah-Kaedah Universiti Putra Malaysia (Lalu Lintas Jalan) 2016</p> <p>All road users are bound by the University Putra Malaysia (Road Traffic Rules) 2016.</p>																														

OPR (BKU): 20/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen: Borang Permohonan Pelekat Kenderaan Orang Kurang Upaya Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/PELEKAT 04 No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kuatkuasa: 15/09/2015				Nama Dokumen: Borang Permohonan Pelekat Kenderaan Orang Kurang Upaya Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/PELEKAT 04 No. Isu: 02, No. Semakan: 03 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017																														
		NO. DAFTAR KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA KERETA (Type of Car)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="1068 253 1230 363">NO. PENDAFTARAN KENDERAAN (Vehicle Registration No.)</td> <td data-bbox="1230 253 1362 363">JENAMA KERETA (Model of Car)</td> <td data-bbox="1362 253 1455 363">WARNA (Colour)</td> <td data-bbox="1455 253 1568 363">DAYA SILINDER (CC)</td> <td data-bbox="1568 253 1682 363"><u>KEUPAYAA N INJIN (CC)</u></td> <td data-bbox="1682 253 1774 363"><u>BAHAN BAKAR (Fuel)</u></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1068 363 1230 440"></td> <td data-bbox="1230 363 1362 440"></td> <td data-bbox="1362 363 1455 440"></td> <td data-bbox="1455 363 1568 440"></td> <td data-bbox="1568 363 1682 440"></td> <td data-bbox="1682 363 1774 440"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1068 440 1230 550">NO. PENDAFTARAN KENDERAAN (Vehicle Registration No.)</td> <td data-bbox="1230 440 1362 550">JENAMA MOTOSIKAL (Model of Motorcycle)</td> <td data-bbox="1362 440 1455 550">WARNA (Colour)</td> <td data-bbox="1455 440 1568 550">DAYA SILINDER (CC)</td> <td data-bbox="1568 440 1682 550"><u>KEUPAYAA N INJIN (CC)</u></td> <td data-bbox="1682 440 1774 550"><u>BAHAN BAKAR (Fuel)</u></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1068 550 1230 626"></td> <td data-bbox="1230 550 1362 626"></td> <td data-bbox="1362 550 1455 626"></td> <td data-bbox="1455 550 1568 626"></td> <td data-bbox="1568 550 1682 626"></td> <td data-bbox="1682 550 1774 626"></td> </tr> </table>						NO. PENDAFTARAN KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA KERETA (Model of Car)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)	<u>KEUPAYAA N INJIN (CC)</u>	<u>BAHAN BAKAR (Fuel)</u>							NO. PENDAFTARAN KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA MOTOSIKAL (Model of Motorcycle)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)	<u>KEUPAYAA N INJIN (CC)</u>	<u>BAHAN BAKAR (Fuel)</u>							P&T
NO. PENDAFTARAN KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA KERETA (Model of Car)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)	<u>KEUPAYAA N INJIN (CC)</u>	<u>BAHAN BAKAR (Fuel)</u>																															
NO. PENDAFTARAN KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA MOTOSIKAL (Model of Motorcycle)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)	<u>KEUPAYAA N INJIN (CC)</u>	<u>BAHAN BAKAR (Fuel)</u>																															
		NO. DAFTAR KENDERAAN (Vehicle Registration No.)	JENAMA MOTOSIKAL (Type of Motorcycle)	WARNA (Colour)	DAYA SILINDER (CC)	<p>* Sila lampirkan salinan dokumen kad matrik/kad staf, lesen memandu dan surat pengesahan kesihatan yang asal dari Hospital/PKU          Please attached with the photocopy of the matric card /staff card, driving lisenca and original copy of the medical verification letter from hospital/PKU</p> <p>1.Pengguna-pengguna jalanraya di dalam kampus adalah tertakluk kepada Kaedah-Kaedah Universiti Putra Malaysia (Lalu Lintas Jalan) 2015.          All road users are bound by the University Putra Malaysia (Road Traffic Rules) 2015.</p>																														
						<p>* Sila bawa kad matrik atau kad staf, lesen memandu dan surat pengesahan kesihatan dari Hospital/Pusat kesihatan Universiti          Please bring along the Matric card or Staff card, Driving lisenca and medical verification letter from hospital/Pusat Kesihatan Universiti.</p> <p>1.Pengguna-pengguna jalanraya di dalam kampus adalah tertakluk kepada Kaedah-Kaedah Universiti Putra Malaysia (Lalu Lintas Jalan) 2016.          All road users are bound by the University Putra Malaysia (Road Traffic Rules) 2016.</p>																														

OPR (BKU): 21/2017	Cawangan Kawalan Akses	Nama Dokumen: Borang Pemeriksaan Kenderaan Kod Dokumen: OPR/BKU/BR02/PEMERIKSAAN No. Isu: 02, No. Semakan: 01 Tarikh Kuatkuasa: 30/01/2012	Nama Dokumen: Borang Pemeriksaan Kenderaan Kod Dokumen: OPR/BKU/BR02/PEMERIKSAAN No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017																																																																															
		<p>TARIKH : ____ LOKASI : ____ SYIF : ( A / B / C ) <del>ANGGOTA</del> BERTUGAS : _____</p> <table border="1" data-bbox="369 334 991 634"> <thead> <tr> <th rowspan="2">BI L</th> <th rowspan="2">NOMBO R KENDER AAN</th> <th colspan="3">JENIS KENDERAAN</th> <th rowspan="2">CATATAN</th> </tr> <tr> <th>MOT ORSI KAL</th> <th>KERET A</th> <th>LORI/ VAN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td colspan="2">JUMLAH</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	BI L	NOMBO R KENDER AAN	JENIS KENDERAAN			CATATAN	MOT ORSI KAL	KERET A	LORI/ VAN																									JUMLAH						<p>TARIKH : _____ LOKASI : _____ SYIF : ( A / B / C ) : _____</p> <table border="1" data-bbox="1068 334 1690 634"> <thead> <tr> <th rowspan="2">BI L</th> <th rowspan="2">NOMBO R KENDER AAN</th> <th colspan="3">JENIS KENDERAAN</th> <th rowspan="2">CATATAN</th> </tr> <tr> <th>MOT ORSI KAL</th> <th>KERET A</th> <th>LORI/ VAN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td colspan="2">JUMLAH</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p><b><u>Nota : Borang ini hendaklah diisi oleh setiap seorang Anggota Keselamatan yang bertugas di Pos Kawalan.</u></b></p> <p style="text-align: right;">_____ <u>Tandatangan Anggota Bertugas</u> <u>No.badan&gt;Nama/Pangkat</u> : _____</p>	BI L	NOMBO R KENDER AAN	JENIS KENDERAAN			CATATAN	MOT ORSI KAL	KERET A	LORI/ VAN																									JUMLAH						<b>P&amp;T</b>
BI L	NOMBO R KENDER AAN	JENIS KENDERAAN			CATATAN																																																																													
		MOT ORSI KAL	KERET A	LORI/ VAN																																																																														
JUMLAH																																																																																		
BI L	NOMBO R KENDER AAN	JENIS KENDERAAN			CATATAN																																																																													
		MOT ORSI KAL	KERET A	LORI/ VAN																																																																														
JUMLAH																																																																																		
OPR (BKU): 22/2017	Cawangan Cegah Jenayah	Nama Dokumen: Borang Laporan Siasatan Awal Kod Dokumen: OPR/BKU/BR04/AWAL No. Isu: 02, No. Semakan: 01 Tarikh Kuatkuasa: 30/01/2012	Nama Dokumen: Borang Laporan Siasatan Awal Kod Dokumen: OPR/BKU/BR04/AWAL No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017																																																																															
			Pindaan pada keseluruhan format borang.	<b>P&amp;T</b>																																																																														



OPR (BKU): 23/2017	Cawangan Cegah Jenayah	Nama Dokumen: Laporan Barang Kes Kod Dokumen: OPR/BKU/BR04/BRG-KES No. Isu: 02, No. Semakan: 01 Tarikh Kuatkuasa: 30/01/2012	Nama Dokumen: Laporan Barang Kes Kod Dokumen: OPR/BKU/BR04/BRG-KES No. Isu: 02, No. Semakan: 01 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017	
			Pindaan pada keseluruhan format borang.	<b>P&amp;T</b>
OPR (BKU): 24/2017	Cawangan Cegah Jenayah	Nama Dokumen: Diari Siasatan Kod Dokumen: OPR/BKU/BR04/DAIRI SIASATAN No. Isu: 02, No. Semakan: 01 Tarikh Kuatkuasa: 30/01/2012	Nama Dokumen: Diari Siasatan Kod Dokumen: OPR/BKU/BR04/DAIRI SIASATAN No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017	
		No.Ruj.Kes: KES /...../.....  PEGAWAI PENYIASAT :  JENIS KES :  TARIKH / MASA :	NoLaporan:..... /...../..... No.Kertas Siasatan :...../...../.....  PEGAWAI PENYIASAT : TAJUK KES :  TARIKH / MASA <u>KEJADIAN</u> :	<b>P&amp;T</b>
OPR (BKU): 25/2017	Cawangan Cegah Jenayah	Nama Dokumen: Pernyataan Kod Dokumen: OPR/BKU/BR04/NYATA No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kuatkuasa: 30/01/2012	Nama Dokumen: Pernyataan Kod Dokumen: OPR/BKU/BR04/NYATA No. Isu: 02, No. Semakan: 03 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017	
			No. Laporan : ..... /..... / .....  <u>No.Kertas Siastan</u> :.../...../.....  <u>TAJUK KES</u> : .....  TARIKH/MASA KEJADIAN: .....  TEMPAT KEJADIAN: .....	<b>T</b>

OPR (BKU): 26/2017	Cawangan Kereta Peronda	Nama Dokumen: Borang Permohonan Pengiringan Kod Dokumen: OPR/BKU/BR05/IRING No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kuatkuasa: 30/04/2013	Nama Dokumen: Borang Permohonan Pengiringan Kod Dokumen: OPR/BKU/BR05/IRING No. Isu: 02, No. Semakan: 03 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017	
		No.Telefon: ..... sambungan: ..... Email (jika ada) : .....  (NOTA: Kelulusan akan dimaklumkan melalui e-mail/telefon)  <u>Pengesahan Penerimaan Borang</u>  Tarikh:.....  ..... Tandatangan Penyelia	No. Telefon <u>Bimbit</u> : .....  (NOTA: Kelulusan akan dimaklumkan melalui telefon)	<b>P&amp;T</b>
OPR (BKU): 27/2017	Cawangan Kereta Peronda	Nama Dokumen: <del>Borang</del> Laporan Rondaan Kod Dokumen: OPR/BKU/BR05/RONDA No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kuatkuasa: 30/04/2013	Nama Dokumen: Laporan Rondaan Kod Dokumen: OPR/BKU/BR05/RONDA No. Isu: 02, No. Semakan: 03 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017	<b>(P)</b>
		Tarikh: ..... Masa : ..... Syif: ..... Nama Peronda : .....  Tandatangan Peronda: Disemak oleh: Disahkan oleh: ..... ( Penyelia Operasi) ( <del>Pegawai yang bertanggungjawab</del> )	Tarikh: ..... Masa : ..... Syif: ..... No. Badan dan Nama Peronda : .....  Tandatangan <u>Anggota</u> Peronda: <u>Disemak</u> oleh: Disahkan oleh: ..... ( Penyelia Operasi) ( <u>Ketua/Penolong Ketua cawangan</u> )	<b>P&amp;T</b>

OPR (BKU): 28/2017	Bilik Gerakan Perhubungan Kawalan CCTV	Nama Dokumen: Borang Permohonan Melihat Semula Rakaman CCTV Kod Dokumen: OPR/BKU/BR07/RAKAMAN No. Isu: 02, No. Semakan: 01 Tarikh Kuatkuasa: 30/01/2012	Nama Dokumen: Borang Permohonan Melihat Semula Rakaman CCTV Kod Dokumen: OPR/BKU/BR07/RAKAMAN No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017	
		Nama : .....  No. Kakitangan .....  Jabatan .....  Tujuan ..... ..... .....  Tarikh :..... Tandatangan:.....	Nama : .....  No. Kakitangan .....  Jabatan .....  Tujuan ..... ..... .....  <u>Tarikh dan Masa Rakaman</u> .....  Tarikh :..... Tandatangan:.....	<b>P&amp;T</b>





OPR (BKU): 30/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	-	Nama Dokumen: Borang Permohonan Pengeluaran dan Penggunaan Senjata Api dan Peluru Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/SENJATA API No. Isu: 01, No. Semakan: 00 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017	
			Dokumen Baharu	T
OPR (BKU): 31/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen: Log Pengendalian Pelekat Kenderaan Kod Dokumen: OPR/BKU/BL01/PELEKAT No. Isu: 02, No. Semakan: 00 Tarikh Kuatkuasa: 03/01/2011	Nama Dokumen: Log Pengendalian Pelekat Kenderaan Kod Dokumen: OPR/BKU/BL01/PELEKAT No. Isu: 02, No. Semakan: 01 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017	
		BULAN / TAHUN: .....	BULAN : ..... TAHUN: .....	P
OPR (BKU): 32/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen: Senarai Semakan Kad Pemilik Kenderaan Kod Dokumen: OPR/BKU/SS01/K-KENDERAAN No. Isu: 02, No. Semakan: 00 Tarikh Kuatkuasa: 03/01/2011	Nama Dokumen: Senarai Semakan Kad Pemilik Kenderaan Kod Dokumen: OPR/BKU/SS01/K-KENDERAAN No. Isu: 02, No. Semakan: 01 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017	
		 <b>OPERASI PERKHIDMATAN SOKONGAN BAHAGIAN KESELAMATAN UNIVERSITI</b> Kod Dokumen: UPM/OPR/BKU/SS01/K-KENDERAAN <b>SENARAI SEMAKAN KAD PEMILIK KENDERAAN (VEHICLE CARD CHECKLIST)</b>	 <b>OPERASI PERKHIDMATAN SOKONGAN BAHAGIAN KESELAMATAN UNIVERSITI</b> Kod Dokumen: UPM/OPR/BKU/SS01/K-KENDERAAN <b>SENARAI SEMAKAN KAD PEMILIK KENDERAAN <u>PELAJAR</u> (STUDENT VEHICLE CARD CHECKLIST)</b>	T

OPR (BKU): 33/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen: Senarai Semakan Pelajar Balik Lewat Kod Dokumen: OPR/BKU/SS01/LEWAT No. Isu: 02, No. Semakan: 00 Tarikh Kuatkuasa: 08/08/2011	Nama Dokumen: Senarai Semakan Pelajar Balik Lewat Kod Dokumen: OPR/BKU/SS01/LEWAT No. Isu: 02, No. Semakan: 01 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017	
		TARIKH:.....KOLEJ : .....	HARI : ..... TARIKH : .....	<b>P&amp;T</b>
			<hr style="width: 20%; margin: auto;"/> <u>Tandatangan</u>  <u>No.Badan dan Nama:</u> .....	
OPR (BKU): 34/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen: Senarai Semak Peralatan Kod Dokumen: OPR/BKU/SS01/PERALATAN No. Isu: 02, No. Semakan: 00 Tarikh Kuatkuasa: 03/01/2011	Nama Dokumen: Senarai Semak Peralatan Kod Dokumen: OPR/BKU/SS01/PERALATAN No. Isu: 02, No. Semakan: 01 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017	
		BULAN: ..... TAHUN: .....	<u>CAWANGAN/UNIT</u> : ..... BULAN: ..... TAHUN: .....	<b>P&amp;T</b>
OPR (BKU): 35/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen PERMOHONAN PINJAMAN BARANG Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/PINJAM No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kuatkuasa: 18/07/2014	Nama Dokumen PERMOHONAN PINJAMAN BARANG Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/PINJAM No. Isu: 02, No. Semakan: 03 Tarikh Kuatkuasa: 20/06/2017	
		<b>PEMINJAM</b> Nama:.....Jabatan: ..... No.KP/ Kakitangan / Matrik : ..... No. Telefon: .....	<b>PEMINJAM</b> Nama:.....Jabatan/ <u>Fakulti/Kolej</u> : ..... No.KP/ Kakitangan / Matrik : ..... No. Telefon: .....	<b>P&amp;T</b>

OPR (BKU): 36/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen ARAHAN TETAP OPERASI (SOP) Kod Dokumen: UPM/OPR/BKU/AT01/SOP No. Isu: 02, No. Semakan: 04 Tarikh Kkuatkuasa: 30/04/2013	Nama Dokumen ARAHAN TETAP OPERASI (SOP) Kod Dokumen: UPM/OPR/BKU/AT01/SOP No. Isu: 02, No. Semakan: 05 Tarikh Kkuatkuasa: 20/06/2017	
		<b>10.0 TATACARA RONDAAN</b> <b>11.0 MELEPASKAN TEMBAKAN</b>	<b>10.0 TATACARA RONDAAN</b> <b>11.0 MELEPASKAN TEMBAKAN</b> <b>12.0 <u>TATACARA PENGIRINGAN</u></b>	<b>T</b>
OPR (BKU): 37/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen: ARAHAN KERJA PERMOHONAN PAS SEMENTARA Kod Dokumen: UPM/OPR/BKU/AK01/PAS SEMENTARA No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kkuatkuasa: 30/04/2013	DIGUGURKAN	<b>P</b>
OPR (BKU): 37/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen: ARAHAN KERJA PENGURUSAN KAUNTER Kod Dokumen: UPM/OPR/BKU/AK01/KUANTER No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kkuatkuasa: 30/04/2013	DIGUGURKAN	<b>P</b>
OPR (BKU): 37/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen: ARAHAN KERJAPERMOHONAN PERKHIDMATAN MENEMBAK HAIWAN LIAR Kod Dokumen: UPM/OPR/BKU/AK01/MENEMBAK No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kkuatkuasa: 30/04/2013	DIGUGURKAN	<b>P</b>
OPR (BKU): 37/2017	Bilik Gerakan Perhubungan Kawalan CCTV	Nama Dokumen: ARAHAN KERJA PUSAT KAWALAN Kod Dokumen: UPM/OPR/BKU/AK07/PUSAT No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kkuatkuasa: 30/04/2013	DIGUGURKAN	<b>P</b>
OPR (BKU): 37/2017	Cawangan Siasatan	Nama Dokumen: ARAHAN KERJA PENGENDALIAN BARANG KES Kod Dokumen: UPM/OPR/BKU/AK04/BRG-KES No. Isu: 02, No. Semakan: 01 Tarikh Kkuatkuasa: 08/08/2011	DIGUGURKAN	<b>P</b>
OPR (BKU): 37/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen SENARAI KENDERAAN UNTUK DISERVIS Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/SERVIS No. Isu: 02, No. Semakan: 00 Tarikh Kkuatkuasa: 03/01/2011	DIGUGURKAN	<b>P</b>

OPR (BKU): 37/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen: GARIS PANDUAN PEMBELIAN MINYAK Kod Dokumen: UPM/OPR/BKU/GP01/MINYAK No. Isu: 02, No. Semakan: 01 Tarikh Kuatkuasa: 30/04/2013	DIGUGURKAN	<b>P</b>
OPR (BKU): 37/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen: GARIS PANDUAN PERMOHONAN KAD MINYAK Kod Dokumen: UPM/OPR/BKU/GP01/K-MINYAK No. Isu: 02, No. Semakan: 01 Tarikh Kuatkuasa: 30/04/2013	DIGUGURKAN	<b>P</b>
OPR (BKU): 37/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen: BORANG PERMOHONAN KAD MINYAK Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/K-MINYAK No. Isu: 02, No. Semakan: 01 Tarikh Kuatkuasa: 30/01/2012	DIGUGURKAN	<b>P</b>
OPR (BKU): 37/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen: BORANG PERMOHONAN PERKHIDMATAN MENEMBAK HAIWAN LIAR Kod Dokumen : OPR/BKU/BR01/MENEMBAK No. Isu: 02, No. Semakan: 00 Tarikh Kuatkuasa: 30/01/2012	DIGUGURKAN	<b>P</b>
OPR (BKU): 37/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen: BORANG LAPORAN PEMANTAUAN PENYELIA OPERASI Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/PANTAU - OPERASI No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kuatkuasa: 14/08/2012	DIGUGURKAN	<b>P</b>
OPR (BKU): 37/2017	Cawangan Pentadbiran dan Kewangan	Nama Dokumen: BORANG PERMOHONAN MENGGUNAKAN BILIK WIRA PERKASA Kod Dokumen: OPR/BKU/BR01/PERKASA No. Isu: 02, No. Semakan: 01 Tarikh Kuatkuasa: 30/01/2012	DIGUGURKAN	<b>P</b>
OPR (BKU): 37/2017	Cawangan Siasatan	Nama Dokumen: BORANG PEMERIKSAAN Kod Dokumen: OPR/BKU/BR04/PERIKSA-KES No. Isu: 02, No. Semakan: 01 Tarikh Kuatkuasa: 30/01/2012	DIGUGURKAN	<b>P</b>
OPR (BKU): 37/2017	Cawangan Siasatan	Nama Dokumen: LAPORAN HASIL SIASATAN Kod Dokumen OPR/BKU/BR04/SIASAT No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kuatkuasa: 30/01/2012	DIGUGURKAN	<b>P</b>
OPR (BKU): 37/2017	Cawangan Siasatan	Nama Dokumen: BORANG PENGAKUAN Kod Dokumen: OPR/BKU/BR04/AKUAN No. Isu: 02, No. Semakan: 02 Tarikh Kuatkuasa: 30/01/2012	DIGUGURKAN	<b>P</b>

## **BAHAGIAN B: Kelulusan CADANGAN PINDAAN DOKUMEN ISO**

(Diisi oleh PKD / TPKD mengikut skop dokumen ISO)

<b>Peneraju Proses:</b>	<u>BAHAGIAN KESELMATAN UNIVERSITI</u>	
<b>Kelulusan Mesyuarat:</b>	<u>MSKPP</u>	<b>Kali ke-</b> <u>1 / 2017</u>
<b>Tarikh Mesyuarat:</b>	<u>18/4/2017</u>	
<b>Cadangan Tarikh Kuatkuasa *:</b>	<u>20/06/2017</u>	

Nota \*:

- Tarikh Kuatkuasa merujuk kepada tarikh yang ditetapkan dan sila berhubung dengan PKD sekiranya perlukan tarikh kuatkuasa lain
- Masukkan Huraian Pindaan Dokumen yang dilampirkan oleh pencadang bersama Borang Cadangan Pindaan/Tambahan Dokumen.